

ഒരു ചെറിയ സ്റ്റാർക്ക് ടിപ്പ്!

സ്റ്റാർക്കിൽ ശമ്പളം തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ചില പ്രത്യേക മാസങ്ങളിൽ, ഓഫീസിലെ എല്ലാവരുടേയും ശമ്പളത്തിൽ നിന്ന് ഒരു നിശ്ചിത തുക (ഉദാഹരണത്തിന് GIS ന്റെ 100 രൂപ) കുറവുചെയ്യേണ്ടി വരാറുണ്ടല്ലോ..? പലരും ഇതിനായി ഓരോരുത്തരുടേയും അക്കൗണ്ടിൽ കയറി 100 രൂപാ വീതം കുറവുചെയ്യുകയും, പിന്നീട് അടുത്തമാസം പൂർവ്വസ്ഥിതിയിലാക്കാൻ വ്യഥാ സമയം മെനക്കെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടിരിക്കുന്നു. എന്നാൽ, ചെയ്യേണ്ടതിതാണ്.

Salary Matters → Changes in the month--> Deductions-->Add Deductions to All കൊടുത്ത് 100 രൂപ കുറച്ചാൽ മാത്രം മതി. ആ മാസം മാത്രം ഇത് കുറയുകയും അടുത്തമാസം മുതൽ പൂർവ്വസ്ഥിതിയിലാവുകയും ചെയ്യും.

അനിൽകുമാർ. കെ.ബി
മാസ്റ്റർ ട്രൈനർ
എറണാകുളം.
anilaavani@gmail.com
9447138494